



Informativa ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del GDPR 2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è colui che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali. Per il trattamento del dato “curriculum” inviato presso questo Ente, il titolare del trattamento è **AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA**, con sede e punto di contatto in Via Luigi Negrelli,7 -32032 Feltre (BL). Con i termini “Azienda” o “Titolare” usati qui sotto si intende appunto **AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA**.

Finalità, base giuridica e natura di obbligatorietà o meno del trattamento

I dati personali identificativi e di contatto e curriculari (istruzione, formazione e lavorativi), anche particolari, se riportati spontaneamente nel curriculum, sono trattati e utilizzati per dar seguito alla richiesta dell’interessato e precisamente per la verifica dei presupposti per l’assunzione e/o l’avvio di una collaborazione, peraltro allo stato attuale non prevista. La raccolta riguarderà solamente i dati comuni e il candidato non sarà tenuto ad indicare dati particolari (art. 9 del Regolamento UE 2016/679) o legati allo stato di salute, salve le ipotesi in cui tali informazioni debbano essere conosciute per le assunzioni obbligatorie di categorie protette o per eventuali visite mediche pre-assuntive.

La base giuridica del trattamento è legata alla gestione dei dati facoltativamente conferiti dall’interessato. Il conferimento è rimesso alla volontà dell’interessato di presentare il proprio curriculum vitae. Per quanto riguarda i dati successivamente richiesti dal Titolare, il mancato conferimento comporta l’impossibilità di procedere alla verifica dei presupposti per l’assunzione o per l’avvio della collaborazione e quindi per l’eventuale instaurazione del rapporto con il Titolare.

I dati potranno essere trattati in modalità cartacea, informatica e telematica e non saranno divulgati. Potranno peraltro esser comunicati a terzi ai quali il Titolare si potrebbe rivolgere per procedure di verifica e di selezione

Destinatari del trattamento

I Suoi dati saranno consultati e utilizzati, secondo le direttive e le modalità interne, da parte del personale incaricato di questa Azienda, inclusi i collaboratori (anche esterni), per lo svolgimento delle relative mansioni assegnate. I dati saranno anche comunicati a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo aziende che operano nella manutenzione dei database) che svolgono attività di fornitura di servizi per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento. L’elenco aggiornato dei soggetti che potrebbero venire a conoscenza dei Suoi dati è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

L’Azienda non intende trasferire i Suoi dati all’estero. Se in futuro se ne ravvisasse la necessità o l’opportunità, il trasferimento avverrà solo in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 (Trasferimento soggetto a garanzie adeguate) o 47 (Norme vincolanti d’impresa), o all'articolo 49 (Deroghe in specifiche situazioni), secondo comma, solo in presenza di espresso riferimento alle garanzie appropriate o opportune e ai mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Diritti degli interessati

L'interessato ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR:

- accesso ai dati (art. 15),
- rettifica (art.16),
- cancellazione (art.17),
- limitazione del trattamento (art.18),
- notifica (art. 19),
- portabilità dei dati direttamente conferiti (art.20),
- opposizione al trattamento (art.21)
- se ricorrono i presupposti, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art.77) www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, come descritto agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 34 del GDPR, inoltri raccomandata a.r. al Titolare, all'indirizzo del punto di contatto riportato sopra.

Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

Il regolamento prevede, in determinati casi, la presenza della figura del responsabile della protezione dei dati (RDP-DPO). L'azienda ha scelto di nominare il RPD-DPO con l'incarico di sorvegliare l'osservanza del Regolamento. Anche il RPD-DPO può venire a conoscenza dei Suoi dati durante lo svolgimento delle mansioni connesse al proprio incarico.

L'RPD-DPO può essere contattato all'indirizzo: gdpr@aziendafeltrina.it